

Ziel

In diesem Seminar lernen Sie, wie Seitenformate definiert, Objekte eingefügt und gestaltet werden können und welche Vorteile die Mustervorlagen bieten. Die professionelle Vorbereitung zum Druck Ihrer Publikation sind ebenfalls Bestandteil dieses Kurses.

Inhalte

- ▶ Grundkonzepte der Publikation
- ▶ Einbinden von Texten, Bildern und Tabellen
- ▶ Einsatz der Gestaltungsvorlagen
- ▶ Umgang mit den Bibliotheken

Vorkenntnisse

Praktischer Umgang mit dem PC und Kenntnisse in einem Anwendungsprogramm.

Gebühr

▶ **Euro 208 / 8 Unterrichtseinheiten**



Termine

Februar 2019	März 2019	Mai 2019	Juli 2019	August 2019
Vormittag	Nachmittag	Tageskurs	Vormittag	Wochenende
19/PU-01	19/PU-02	19/PU-03	19/PU-04	19/PU-05
Do 14.02. 08:30-12:00	Di 26.03. 13:00-16:15	Mo 06.05. 08:30-16:15	Di 09.07. 08:30-12:00	Sa 24.08. 09:00-16:30
Fr 15.02. 08:30-12:00	Do 28.03. 13:00-16:15		Mi 10.07. 08:30-12:00	