

## Ziel

In diesem Seminar lernen Sie, wie Seitenformate definiert, Objekte eingefügt und gestaltet werden können und welche Vorteile die Mustervorlagen bieten. Die professionelle Vorbereitung zum Druck Ihrer Publikation sind ebenfalls Bestandteil dieses Kurses.

## Inhalte

- ▶ Grundkonzepte der Publikation
- ▶ Einbinden von Texten, Bildern und Tabellen
- ▶ Einsatz der Gestaltungsvorlagen
- ▶ Umgang mit den Bibliotheken

## Vorkenntnisse

Praktischer Umgang mit dem PC und Kenntnisse in einem Anwendungsprogramm.

## Gebühr

▶ **Euro 208 / 8 Unterrichtseinheiten**



## Termine

März 2018	Mai 2018	Juli 2018	August 2018
Abendkurs	Vormittag	Tageskurs	Nachmittag
18/PU-02	18/PU-03	18/PU-04	18/PU-05
Mo 12.03. 18:00-21:15	Di 08.05. 08:30-12:00	Mo 03.07. 08:30-16:15	Mo 27.08. 13:00-17:00
Mi 14.03. 18:00-21:15	Mi 09.05. 08:30-12:00		Di 28.08. 13:00-17:00