

Ziel Intensivkurs

In diesem Kurs werden Präsentationen erstellt und mit Texten, Zahlenmaterial, Diagrammen, Grafiken, Bildern und Zeichnungen gefüllt. Effektvolle Vorlagen erleichtern die Erstellung der Folien. Sie erlernen mit verschiedenen Werkzeugen den effizienten Einsatz des Programms: die Master anpassen, den Ablauf der Folien automatisieren, benutzerdefinierte Animationen festlegen usw.

Vorkenntnisse

Praktischer Umgang mit dem PC und Kenntnisse in Windows. Die Blöcke bauen aufeinander auf.

Gebühr

Einzelblöcke

Block 1	▶ Euro 96 / 4 Unterrichtseinheiten
Block 2	▶ Euro 96 / 4 Unterrichtseinheiten
Block 3	▶ Euro 96 / 4 Unterrichtseinheiten
Block 4	▶ Euro 96 / 4 Unterrichtseinheiten
Block 5	▶ Euro 96 / 4 Unterrichtseinheiten



Grundwissen

Block 1 bis 3	▶ Euro 254 / 12 Unterrichtseinheiten
----------------------	--------------------------------------

Aufbau

Block 4 und 5	▶ Euro 190 / 8 Unterrichtseinheiten
----------------------	-------------------------------------

Intensiv

Block 1 bis 5	▶ Euro 431 / 20 Unterrichtseinheiten
----------------------	--------------------------------------

Als Mac-Nutzer schulen wir Sie gerne an Ihrem eigenen Rechner.

Inhalte

Block 1 - Grundlagen

- ▶ Erstellen einer manuellen Präsentation
- ▶ Folienübersicht und Layout
- ▶ Eingabe und Gestaltung der Folien
- ▶ Design und Hintergrund

Block 2 - Folienelemente I

- ▶ Texteingabe / Aufzählungen
- ▶ Einfügen von Grafiken, ClipArts und Formen
- ▶ Erstellen von SmartArts
- ▶ Möglichkeiten beim Drucken

Block 3 - Folienelemente II

- ▶ Erstellen von Tabellen und Diagrammen
- ▶ Dateiverknüpfung mit Word und Excel
- ▶ Umgang mit Sound und Video
- ▶ Gestalterische Grundregeln

Block 4 - Umfangreiche Präsentationen

- ▶ Konzipieren und Vorbereiten von Präsentationen
- ▶ Umgang mit den Mastern
- ▶ Erstellen von Vorlagen
- ▶ Benutzerdefinierte Animationen

Block 5 - Weitere Präsentationsformen

- ▶ Automatische und zielgruppenorientierte Präsentation
- ▶ Interaktive Schaltflächen
- ▶ Aktionseinstellungen, Hyperlinks
- ▶ Optionen beim Speichern und Vorführen

		Inhalt	Dauer	August 2017	September 2017	Oktober 2017	November 2017	Dezember 2017	Januar 2018	Februar 2018
				Tageskurs	Abendkurs	Vormittag	Tageskurs	Wochenende	Nachmittag	Vormittag
				17/PP-08	17/PP-09	17/PP-10	17/PP-11	17/PP-12	18/PP-01	18/PP-02
Intensiv	Grundwissen	Block 1	4 UE	Do 10.08. 08:30-12:00	Di 12.09. 18:00-21:15	Mo 16.10. 08:30-12:00	Mo 06.11. 08:30-12:00	Fr 08.12. 18:00-21:15	Mo 22.01. 13:00-16:15	Mo 05.02. 08:30-12:00
		Block 2	4 UE	Do 10.08. 13:00-16:15	Do 14.09. 18:00-21:15	Di 17.10. 08:30-12:00	Mo 06.11. 13:00-16:15	Sa 09.12. 09:00-12:15	Di 23.01. 13:00-16:15	Di 06.02. 08:30-12:00
		Block 3	4 UE	Fr 11.08. 08:30-12:00	Di 19.09. 18:00-21:15	Do 19.10. 08:30-12:00	Di 07.11. 08:30-12:00	Sa 09.12. 13:15-16:30	Mi 24.01. 13:00-16:15	Do 08.02. 08:30-12:00
	Aufbau	Block 4	4 UE	Fr 18.08. 08:30-12:00	Do 21.09. 18:00-21:15	Mo 23.10. 08:30-12:00	Mo 13.11. 08:30-12:00	Sa 16.12. 09:00-12:15	Do 25.01. 13:00-16:15	Mo 12.02. 08:30-12:00
		Block 5	4 UE	Fr 18.08. 13:00-16:15	Di 26.09. 18:00-21:15	Mi 25.10. 08:30-12:00	Mo 13.11. 13:00-16:15	Sa 16.12. 13:15-16:30	Fr 26.01. 13:00-16:15	Mi 14.02. 08:30-12:00

- Individuelle Seminare:**
- ▶ Kursangebot auch als Einzelschulung buchbar.
 - ▶ Termin nach Absprache.
 - ▶ Unterrichtssprache Englisch und Französisch auf Anfrage.

