

Ziel

Dieses Seminar richtet sich an alle, die Vorgänge planen, Ressourcen zuordnen, Kosten berechnen und Termine überwachen müssen. Nach dem Kurs sind Sie in der Lage, Projektvorgaben einzugeben, um diese dann zu verwalten. Damit haben Sie die Ressourcen im Überblick und erkennen auftretende Projektkonflikte frühzeitig.

Inhalte

- ▶ Aufbau eines Projektplans mit Optionen
- ▶ Arbeiten mit verschiedenen Kalendern
- ▶ Ressourcenplanung
- ▶ Erstellen von Berichten
- ▶ Projekt-Korrekturen
- ▶ Vorstellung Mehrprojekt-Planung

Vorkenntnisse

Praktischer Umgang mit dem PC und Kenntnisse im Projektmanagement.

Gebühr

▶ **Euro 525 / 20 Unterrichtseinheiten**



Termine

| August 2017 | September 2017 | November 2017 | Februar 2018 |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Wochenende | Abendkurs | Nachmittag | Tageskurs |
| 17/MP-05 | 17/MP-06 | 17/MP-07 | 18/MP-01 |
| Fr 04.08. 18:00-21:15 | Di 12.09. 18:00-21:15 | Mo 27.11. 13:00-17:00 | Mi 14.02. 08:30-16:15 |
| Sa 05.08. 09:00-16:30 | Do 14.09. 18:00-21:15 | Di 28.11. 13:00-17:00 | Do 15.02. 08:30-16:15 |
| Sa 12.08. 09:00-16:30 | Di 19.09. 18:00-21:15 | Mi 29.11. 13:00-17:00 | Fr 16.02. 08:30-12:00 |
| | Do 21.09. 18:00-21:15 | Do 30.11. 13:00-17:00 | |
| | Di 26.09. 18:00-21:15 | | |